

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления образования
администрации Минераловодского
городского округа

 Л.А.Безруких

«1» января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №3 г. Минеральные Воды
(наименование муниципального учреждения)

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

- | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|------|
| 1. Наименование муниципальной услуги: <u>Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования</u> | Уникальный номер | <table border="1"><tr><td>БА81</td></tr></table> | БА81 |
| БА81 | | | |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: <u>Физические лица</u> | по базовому (отраслевому) | | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги: | | | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: | | | |

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	_____ (Наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8010120.99.0. БА81АЭ92001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	Процент	744	100	100	100
						002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку "4" и выше к общему числу учащихся 4 классов	Процент	744	50	50	50
						003. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги	Процент	744	80	80	80

9.0. 024001	Не указано	Не указано	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Заочная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	Процент	744	100	100	100
						002. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	(Наименование показателя)		Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010120.99.0. БА81АЭ92001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	Человек	792	354	355	355			
8010120.99.0. БА81АЮ24001	Не указано	Не указано	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Заочная		Число обучающихся	Человек	792	3	2	2			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования"";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

(Наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ лицея №3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ лицея №3 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение. 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательной учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующих работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания, отчет о результатах самообследования.	Не менее 1 раза в год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель МБОУ лица №3
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель МБОУ лица №3
Мониторинг	2 раза в год	Учредитель МБОУ лица №3

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ лица №3
ликвидация МБОУ лица №3
аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: _____

Руководитель (уполномоченное лицо) директор МБОУ лица №3 Сальникова Е.Г.
 (Должность) (Подпись) (Расшифровка подписи)



11 января 2021 г.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)

BA96

Уникальный номер реестровой записи

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	Наименование (Наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
						Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8021110.99.0. БА96АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	Процент	744	100	100	100
						002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся 5-9 классов	Процент	744	37	37	37
						003. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших аттестат	Процент	744	100	100	100
						004. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	Процент	744	80	80	80
8021110.99.0. БА96АЮ91001	Не указано	Не указано	Проходящие обучение	Заочная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	Процент	744	100	100	100

			по состоянию здоровья на дому		002. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших аттестат	Процент	744	100	100	100
					003. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Универсальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	(Наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8021110.99.0. БА96А1058001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	Человек	792	430	425	425			
8021110.99.0. БА96А1091001	Не указано	Не указано	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Заочная		Число обучающихся	Человек	792	3	3	3			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
		-	-	-

Б. Порядок оказания муниципальной услуги:

Б.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

(Наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.4. Способы информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ лицея №3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ лицея №3 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение. 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
На информационных стендах.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательной учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания, отчет о результатах самообследования.	Не менее 1 раза в год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель МБОУ лицея №3
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель МБОУ лицея №3
Мониторинг	2 раза в год	Учредитель МБОУ лицея №3

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ лицея №3

ликвидация МБОУ лицея №3

аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: _____

Руководитель (уполномоченное лицо) директор (Сальникова Е.Г.)

(Должность) (подпись) (расшифровка подписи)



4/1 января 2021 г.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 3

- | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|
| 1. Наименование муниципальной услуги: <u>Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования</u> | Уникальный номер | ББ11 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: <u>Физические лица</u> | по базовому (отраслевому) | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню услуги: | | |
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги					Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	_____ (Наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
						Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8021120.99.0. ВЕ11А1058001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		001. Доля обучающихся, переведенных в следующий класс и не имеющих академической задолженности	Процент	744	100	100	100
						002. Доля обучающихся, имеющих по итогам учебного года отметку «4» и выше к общему числу учащихся 10-11 классов	Процент	744	40	40	40
						003. Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего общего образования и получивших аттестат	Процент	744	100	100	100
						004. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	Процент	744	80	80	80
8021120.99.0.	Не указано	Не указано	Прохо-	Заочная		001. Доля обучающихся, переведенных в	Процент	744	100	100	100

6511АЮ91001	но	зано	дящие обучение по со- стоянию здоровья на дому			следующий класс и не имеющих академи- ческой задолженности					
						002. Доля обучающихся, освоивших основ- ную общеобразовательную программу среднего общего образования и получив- ших аттестат	Процент	744	100	100	100
						003. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1 (Виды образовательных программ)	Содержание 2 (Категория потребителей)	Содержание 3 (Место обучения)	Условие 1 (Формы образования и формы реализации образовательных программ)	_____ (Наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8021120.99.0.ББ11АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Число обучающихся	Человек	792	57	50	50			
8021120.99.0.ББ11АЮ91001	Не указано	Не указано	Проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Заочная		Число обучающихся	Человек	792	0	0	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования";

Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края";

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

(Наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ лица №3</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ лица №3 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение. 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>На информационных стендах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Родительские собрания, публичный доклад</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания, отчет о результатах самообследования.</p>	<p>Не менее 1 раза в год.</p>

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель МБОУ лица №3
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель МБОУ лица №3
Мониторинг	2 раза в год	Учредитель МБОУ лица №3

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ лица №3

ликвидация МБОУ лица №3

аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: _____

Руководитель (уполномоченное лицо) директор МБОУ лица №3 Садльникова Е.Г.

(Должность, подпись) (расшифровка подписи)



11 января 2021 г.

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 4

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. Наименование муниципальной услуги: <u>Организация отдыха детей и молодежи</u> | Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому) |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: <u>Физические лица</u> | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной перечню
услуги: | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: | |

A322

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1(Справочник периодов пребывания)	(Наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9207000.99.0. A322AA01001				в каникулярное время с дневным пребыванием		001. Доля детей, охваченных отдыхом	Процент	744	100	100	100
						002 Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальных услуг	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1(Справочник периодов пребывания)	_____ (Наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9207000.99.0. А322АА01001				в каникулярное время с дневным пребыванием		Количество человек	Человек	792	260	161	161			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Федеральный закон от 03.07.1998 №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
Федеральный закон от 07.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Закон Ставропольского края от 30.07.2013 №72-кз "Об образовании";
Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2015 №199 "Об утверждении муниципальной программы Минераловодского городского округа Ставропольского края "Развитие образования";
Постановление Администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.04.2016 №1003 "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Минераловодского городского округа Ставропольского края".

(Наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>На официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ лицея №3</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения; 2. Ф.И.О. руководителя; 3. Полный адрес учреждения; 4. Устав МБОУ лицея №3 5. Свидетельство о государственной регистрации учреждения; 6. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения; 7. Копия свидетельства о государственной аккредитации учреждения; 8. Перечень документов для поступления детей в учреждение; 9. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 10. Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 11. Правила приема в учреждение. 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>На информационных стендах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устав образовательного учреждения; 2. Правила внутреннего распорядка; 3. Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение; 5. Информация о сроках, основных условиях приема в образовательной учреждение, часах приема по вопросам приема поступления и обучения. 6. Информация о наименовании, адрес, телефон, адрес официального сайта образовательного учреждения; 7. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой. 	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующих работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Родительские собрания, публичный доклад</p>	<p>Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания, отчет о результатах самообследования.</p>	<p>Не менее 1 раза в год.</p>

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Финансово-хозяйственная деятельность	1 раз в три года	Учредитель МБОУ лицея №3
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Учредитель МБОУ лицея №3
Мониторинг	2 раза в год	Учредитель МБОУ лицея №3

2. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

реорганизация МБОУ лицея №3

ликвидация МБОУ лицея №3

аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: _____

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (Сальникова Е.Г.)



(расшифровка подписи)

4/1 января 2021 г.